**Tabela de Correções**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1ª Alteração do Documento de Requisitos do Cliente**  04/09/2011 | | |
| **Página** | **Erro** | **Correção** |
| Todas as páginas | Cabeçalho e Rodapé | Alterar o cabeçalho e rodapé. No cabeçalho seria o logon ou nome do cliente e não botaram. No rodapé tem que botar também o nome do projeto e não tem também. |
| Capa | Responsáveis pelo documento | Como têm no site os analistas de sistemas são Émerson Araújo e Cássia Mirelly, então os responsáveis pelo documento deve ser os dois analistas. Faltou o nome de Mirelly. |
| 2 | Histórico de Alterações | Nesse documento só tem duas alterações, então apagar o conteúdo que tem da linha 3 a linha 6, e só botar quando for alterado o documento. No caso é apagar os xxxx e as versões, só inserir quando realmente houver. |
| 3 | Histórico de Alterações | Tem duas tabelas de histórico de alterações. Apagar essa tabela da página 3. |
| 4 e 5 | Sumário (numeração de páginas) | As páginas a partir dos requisitos funcionais devem ser alteradas de acordo com as mudanças feitas. Muita atenção na numeração de páginas do sumário tem sempre que verificar de acordo com as mudanças no documento. |
| 4 | Restrições e Premissas | No documento tem 14 restrições. Essas 14 restrições precisam estar no sumário. Ainda está da seguinte forma 🡪 (<Nome da restrição/premissa>), no lugar disso botar os nomes das restrições e sem os “<>”.e não esquecer de botar em todas [REST01] com a numeração das restrições correta. |
| 4 | Cadastros | Tá faltando o “Cadastrar Disciplina”. |
| 4 | Alteração, Remoção, Inserção, Listagem e Login. | Nessas subseções é para botar o nome dos requisitos funcionais correlacionados e não o que ele irá realizar. E não se esquecer de botar todos os requisitos que tem no documento. **Obs.:** no item de listagem tem um requisito em negrito, tirar o negrito dele, os requisitos não ficam em negrito. |
| 5 | Mapeamento Necessidades do Cliente x Requisitos do Cliente | Como no documento não tem esse tópico, no sumário também não deve ter. Apagar esse tópico do sumário. |
| 5 | Referências | Deve ter só o tópico Referência. Apagar os itens abaixo, deixar só o nome do tópico, os itens abaixo deve ter só no documento. |
| 7 | 2. Visão Geral do Sistema | Editar a formatação tirando o texto de itálico. |
| 7 | 2. Visão Geral do Sistema | Na visão geral faltou especificar como os pais que também terão acesso às notas e faltas dos alunos (seus respectivos filhos), terão acessado a essas informações. No caso eles utilizaram o login do próprio aluno para ter acesso às informações. |
| 7 | 2.1. Modelo Navegacional | Neste sub tópico é para ser mostrados diagramas de navegação das telas da aplicação, cadê esses diagramas? Para ajudar poderiam ser mostradas imagens que seria de melhor entendimento. Apagar esse texto e colocar imagens ou diagramas que mostrem o que foi citado acima. |
| 7 | 3. Restrições e Premissas | Nas restrições Login do Sistema e Cadastrar Aluno a parte inicial do texto está em negrito em quanto às outras restrições não está em negrito. Para padronizar tire de negrito das duas primeiras restrições. |
| 7 | [REST03] Cadastrar Professor | Na especificação deste cadastrar tem “Para utilizar o cadastro de **aluno**...”, mas esse é o cadastro de professores. Alterar. |
| 8 | [REST05] Alterar Aluno | Separar as palavras “existir algum” desta restrição. |
| 9 - 12 | 4. Requisitos Funcionais | Em todos os requisitos na parte da explicação do propósito tá sendo feita da seguinte forma “**Ele realizará...**”, no caso quem seria Ele? Ficaria melhor trocar o “Ele” por “Será”. Um exemplo seria “Será realizado...”. Fazer essa alteração em todos os requisitos funcionais de cadastrar, alterar, remover, inserir, listar e login, tendo cuidado com a mudança do verbo em seguida de forma que tenha concordância. |
| 12 | 4.6. Login | A explicação do propósito está com a formatação itálica. Tirar essa formatação. |
| 12 | 5. Requisitos Não Funcionais | Porque só no “[RNF01] Performance” tem os RFs relacionados. Os outros não têm nenhum RFs relacionados a eles não? Verificar novamente isso e corrigir inserindo os RFs relacionados a cada um RNF. |
| 12 | [RNF01] Performance | Na 1ª linha alterar “...ele dar suporte a todas plataforma*,...*” para “...ele dará suporte a todas plataformas,...” |
| 12 | [RNF03] Usabilidade | Corrigir a palavra design que está escrita de maneira errada, está “designe”. |
| 12 | 5. Requisitos Não Funcionais | Verificar se todas as informações condizem realmente com o nosso projeto, desde performance a desempenho, ser mais claro e objetivo, não de forma tão generalizada como está no documento. |
| 13 | 7. Referências | Cadê as referências do documento? Isso que está ai não é referência nenhum é só o corpo de como seria feita a referência. Tem que botar a referência de maneira correta. |
| **2ª Alteração do Documento de Requisitos do Cliente**  05/09/2011 | | |
| **Página** | **Erro** | **Correção** |
| 3 | Lista de Aprovadores | Adicionar o Gerente de Qualidade na tabela. |
| 5 | Sumário | Em “[RF012] Listar Notas”, deve ficar “[RF012] Listar Notas dos Alunos”. |
| 6 | 1.3 Convenções, termos e abreviações | Na descrição de requisitos funcionais foram utilizadas excessivas vezes a expressão “que”, deixando-o repetitivo. Após a palavra “sistema” inserir “um ponto final (.)”, excluir a palavra “que” e pôr outro “ponto final (.)” depois de “executar”, excluir o restante do texto, pois existe uma redundância. |
| 6 | 1.3 Convenções, termos e abreviações | Depois da palavra “sistema” inserir “ponto final (.)” e apagar o “que”. |
| 7 | 2. Visão Geral do Sistema | O que estiver em negrito do texto a seguir deve ser alterado: “O software oferece **oportunidades** aos pais, alunos e professores **de** acompanharem a avaliação dos estudantes por boletim de notas e um diário de frequência que **possibilitará** acesso via PC’s, e Mobiles. O sistema terá como usuários: os alunos**,** que poderão visualizar suas notas e frequências**.** **Professores,** que irão inserir os dados dos alunos tanto na questão de notas como de frequência e um administrador**,** que poderá cadastrar alterar e inserir, alunos, professores, notas e disciplinas. Os pais dos alunos irão utilizar o login dos seus filhos **que são os alunos** para acessar o sistema e ter acesso **às** notas e frequências dos mesmos.” Apagar “que são os alunos”, pois essa expressão causa redundância no texto. |
| 7 | [REST01] Login no sitema | Trocar a palavra “devera” que está entre “sistema” e “estar” pela expressão “é necessário”. E inserir uma “vírgula (,)” entre “usuário” e “será” da segunda linha. |
| 7 | [REST03] Cadastrar Professor | Trocar o “do” pelo “de” que está entre “cadastro” e “professor”. |
| 8 | [REST05] Alterar Aluno | Trocar o “pra” pelo “para” que está entre “aluno” e “ser”. |
| 11 | [RF010] Inserir Notas | Colocar a palavra “nota” do subtítulo no plural. E no texto trocar a palavra “remoção” por “inserção”. |
| 11 | [RF013] Listar Frequência... | Tirar as vírgulas que estão antes e depois da palavra “dia”. |
| 12 | [RNF01] Performance | Alterar o lugar da preposição “de” da última linha para depois de “máximo”. Exemplo: “... resposta será no máximo de 7 segundos.”. |
| 12 | [RNF02] Segurança | Alterar o texto para: “O sistema será seguro**.** **Algumas** técnicas de segurança **serão usadas** na implementação do sistema para não haver falhas.”. A parte em negrito foi a alteração. |
| 12 | [RNF04] Confiabilidade | Alterar o texto para: “O sistema ter**á g**rande possibilidade de se recuperar, **grande** exatidã**o e** a possibilidade de falhas será **a mínima possível**.”. |
| 12 | [RNF05] Suportabilidade | Alterar o texto conforme citado: “O sistema terá uma **boa** manutenção**; é** compatível **e fará** um ótimo serviço.”. |
| 13 | 6. Escopo Negativo | Alterar o texto conforme citado: “O sistema não fará controles de pagamentos**, nem** gerenciamento de funcionários.”. Pois “O sistema não fará controle de pagamentos, boletos para pagamento de mensalidade, gerenciamento de funcionários que envolvem recursos humanos e tesouraria.” tem uma redundância no final do texto quando é citado recursos humanos e tesouraria visto que já tenha sido citado antes através de outras palavras. |

­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Higor Klecyus Taurino Lima**

Gerente de Qualidade